



MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali – servizi sociosanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019824450 - fax 019825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019820584 - fax 019820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019804749 - fax 0198428454

E-mail: sviss00600t@istruzione.it - segreteria@pec.mazzinidavinci.it - segreteria@mazzinidavinci.it

Web: mazzinidavinci.it - C.F. 80008010094

PROGRAMMA SVOLTO

ANNO SCOLASTICO: 2014/2015

MATERIA: Grafica – Tecniche Commerciali

INSEGNANTE: Gaia SECHI

CLASSE: 1

SETTORE: E sc

INDIRIZZO: Grafica

NUMERO ORE DI LEZIONE SVOLTE: 146

SUL NUMERO CONVENZIONALE DI ORE PREVISTE: ___ (33 settimane x 5 h settimanali)

(da far firmare per presa visione ai rappresentanti degli allievi)

MODULO 1

Titolo: “Comunicare in maniera efficace”

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

- Analisi dei prodotti della comunicazione, degli strumenti, dei punti di forza, dei canali.
- Meccanismi che presiedono alla comunicazione e che rafforzano l'efficacia di un messaggio.
- Lezione frontale introduttiva sulla comunicazione.
- Il codice e il sistema dei segni. Il valore della parola.
- Elementi di base sulla struttura di documenti e prodotti multimediali accessibili.

MODULO 2

Titolo: Elementi, strumenti e tecniche fondamentali nel linguaggio visivo”

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

- Analisi dei dati ed interpretazione sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, attraverso un uso consapevole degli strumenti delle tecniche attraverso i seguenti elaborati:
- Inserimento delle proprie iniziali all'interno delle tre forme geometriche principali (cerchio, quadrato, triangolo)
- Riproduzione geometrica del logotipo in positivo/ negativo;
- Riproduzione del logotipo in varianti di colore, con almeno due colori, accostati in modo da trasmettere emozioni differenti;
- Cerchio di Itten;



MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali – servizi sociosanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019824450 - fax 019825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019820584 - fax 019820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019804749 - fax 0198428454

E-mail: svis00600t@istruzione.it - segreteria@pec.mazzinidavinci.it - segreteria@mazzinidavinci.it

Web: mazzinidavinci.it - C.F. 80008010094

- Esercitazioni sul colore;
- Riproduzione dettagliata in più tecniche di un elemento naturale (foglia);
- Sintesi formale dell'elemento mantenendo i caratteri di riconducibilità, eliminando il superfluo, creazione di un logo;
- Elaborazione a computer, attraverso software specifici, di entrambi gli elaborati (logotipo e elemento esemplificato);

MODULO 3

Titolo: “Progettazione. Modi diversi di comunicare un unico concetto”

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

- Lezione frontale sulla Comunicazione verbale e non verbale.
- Attraverso l'uso di Photoshop, modifica dell'opera Monnalisa di Leonardo DaVinci;
- Ridisegnare un cartello stradale con Illustrator alterandolo, in modo da forzare il suo messaggio verso qualcosa di inatteso;
- Presentazione di un testo, tratto da un racconto di Carver “Creditori”, scelto dall'insegnante;

Elaborazione del racconto in 3 modi differenti:

- Fumetto in 10 vignette massimo;
- Illustrazione;
- Fotografia o manifesto;

MODULO 4

Titolo: “La Parola diventa Immagine” *Caratteri, stampa, matrici (U.D.A.)*

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

Conoscere la composizione dei caratteri (tono, corpo, spaziatura, inerlinea..), i criteri di leggibilità, ripasso del concetto di *tipogramma*, creazione di un *calligramma*.

Conoscere le procedure di lavoro e organizzare correttamente gli elementi dati all'interno di uno spazio.

Comporre correttamente un testo richiesto, produrre soluzioni grafiche corrette, pertinenti e originali.

- Conoscere le tecniche di stampa antica (serigrafia, litografia , xilografia ..)
- Creazione di un calligramma (bozzetti ed elaborazione definitiva a computer);



MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali – servizi sociosanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019824450 - fax 019825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019820584 - fax 019820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019804749 - fax 0198428454

E-mail: svis00600t@istruzione.it - segreteria@pec.mazzinidavinci.it - segreteria@mazzinidavinci.it

Web: mazzinidavinci.it - C.F. 80008010094

- Creazione di una matrice Xilografica su linoleum, stampa e rielaborazione mediante l'uso di Photoshop della stampa in due varianti;
- Creazione di una matrice serigrafica (lavoro a gruppi) da stampare in un laboratorio di serigrafia su t – shirt presso Liceo Artistico Imperia;
- Stampa di una matrice Calcografica presso Accademia Ligustica di Belle Arti Genova;
- Uscite Didattiche correlate;

MODULO 5

Titolo: . “Elaborazione di un prodotto grafico”

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

- Menabò, griglia di impaginazione.
 - Nozioni sulle regole per la creazione di un logo, visione di loghi famosi e dei messaggi e linguaggi;
 - Criteri di suddivisione dello spazio, elementi di base di matematica per la definizione di griglie grafiche e segnatura dei fogli.
 - Regole di composizione e impaginazione.
 - Applicare caratteristiche di accessibilità alla struttura progettuale dei modelli, dei documenti e delle immagini.
 - Applicare concetti e risolvere problemi matematici e geometrici per l'impostazione del prodotto grafico.
 - Applicare tecniche di consultazione banche date di materiali per la grafica.
 - Utilizzare correttamente gli strumenti informatici e i principali applicativi multimediali
- Concorso: “TELEFONO DONNA “ Elaborazione di un marchio o logotipo per l'associazione seguendo le direttive del bando di concorso. Positivo, negativo, riduzioni, impaginazione;
 - Impaginazione di una copertina di CD/pieghevole ad una piegatura tenendo conto delle nozioni di impaginazione appena acquisite. (bozzetti, definitivo a computer)
 - Presentazione lavoro;



MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali – servizi sociosanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019824450 - fax 019825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019820584 - fax 019820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019804749 - fax 0198428454

E-mail: svis00600t@istruzione.it - segreteria@pec.mazzinidavinci.it - segreteria@mazzinidavinci.it

Web: mazzinidavinci.it - C.F. 80008010094

MODULO 6

Titolo: “Creazione di un Portfolio”

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

- Riordinare i lavori creati durante l’anno scolastico.
- Realizzare un contenitore personalizzato diverso dalla cartellina;

Savona, _____	Allievi _____ _____
---------------	---------------------------

Il docente _____	Per presa visione: Il Dirigente Scolastico _____
---------------------	--